

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Комитет по образованию администрации города Мурманска

(главный распорядитель средств бюджета, в ведении которого находится муниципальное казенное учреждение / органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности)

Председатель комитета

Анрианов Василий Геннадьевич

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

31" декабря 2020 года



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

115

Форма по ОКУД

Коды

0506001

на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия²

муниципального учреждения № 108

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска

Код по сводному реестру

792Ц7288

ги муниципального учре-

Дошкольное образование

По ОКВЭД

85.11

88.9

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

РАЗДЕЛ 1

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

БВ19

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴:

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	Категория потребителей ⁵	Возраст обучающихся ⁵	Наименование показателя ⁵	Справочник периодов пребывания ⁵	Наименование показателя ⁵		Наименование показателя ⁵	Наименование ⁵	Код по ОКЕИ ⁶	2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	Категория потребителей ⁵	Возраст обучающихся ⁵	Наименование показателя ⁵	Справочник периодов пребывания ⁵	Наименование показателя ⁵		Наименование показателя ⁵	Наименование ⁵	Код по ОКЕИ ⁶	2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
8532110.99.0.Б В19АГ08000	Физические лица льготных категорий,	От 3 лет до 8 лет				Число детей	Человек	792	27.00	27.00	27.00						
8532110.99.0.Б В19АГ20000	определяемых учредителем	До 3 лет		группа полного дня		Число детей	Человек	792	6.00	6.00	6.00						

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (в возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги			
	Виды образовательных программ ⁵	Категория потребителей ⁵	Возраст обучающихся ⁵	Формы образования и формы реализации образовательных программ ⁵	Справочник периодов пребывания ⁵	Наименование показателя ⁵	единица измерения		2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	2021 (очередной финансовый год)	2022 (первый год планового периода)	2023 (второй год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
							Наименование ⁵	Код по ОКЕИ ⁶										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
010110.99.0.Б B24AB42000	адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)		Очная	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	792	13.00	13.00	13.00							
010110.99.0.Б B24BY42000		Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет			Число обучающихся	Человек	792	91.00	91.00	91.00							
010110.99.0.Б B24BF62000	не указано	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	До 3 лет			Число обучающихся	Человек	792	24.00	24.00	24.00							

Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Нормативный правовой акт

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	администрации города Мурманска	17.07.2020	1643	"Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных и муниципальных автономных образовательных учреждениях города Мурманска, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования"

Порядок оказания муниципальной услуги

1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон №131-ФЗ от 16.09.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон №184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации"
- Приказ №1014 от 30.08.2013 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
- Приказ №1155 от 17.10.2013 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"

2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Официальный сайт образовательного учреждения	График приема граждан, информация реализуемых программ, информация о направлениях ДООУ, годовой план	в течение года
Объявления	Информация о ходе предоставления услуг	По мере необходимости, не менее одного раза в год
Информационные стенды в ОУ	Информация об организации работ по предоставлению услуг	По мере необходимости, не менее одного раза в год
Родительские собрания в ОУ	Информация о ходе предоставления услуг	раз в квартал

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Реорганизация (ликвидация) муниципального учреждения Федеральный закон №7-ФЗ от 12.01.1996 "О некоммерческих организациях"

Приостановление действия свидетельства о государственной аккредитации или аннулирование свидетельств Постановление №1039 от 18.11.2013 "О государственной аккредитации образовательной деятельности"

Приостановление действия лицензии или аннулирование лицензии Постановление №966 от 28.10.2013 "О лицензировании образовательной деятельности"

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Комитет по образованию АГМ рассматривает отчет о выполнении муниципального задания на предмет: а) соответствия утвержденной форме предоставления отчета: б) достоверности данных о фактических значениях показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг в отчетном году. Комитет по образованию АГМ города Мурманска имеет право запрашивать дополнительную информацию у поставщика муниципальных услуг для подтверждения отчетных данных.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет учреждения	ежеквартально	Комитет по образованию АГМ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет по итогам отчетного периода: ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Отчет по итогам отчетного года: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет за соответствующий финансовый год: не позднее 15 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 18.08.2015 № 2245, отчет об исполнении муниципального задания предоставляется в структурные подразделения комитета по образованию

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

Решение о возврате средств субсидии на выполнение муниципального задания, не использованные в текущем финансовом году муниципальным учреждением, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 13.07.2016 № 2119

Общее допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, 10 процентов.

⁹Номер муниципального задания.

²Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

65 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения единицы их измерения.

66 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем

67 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).